**Province de Québec
Municipalité de Hope Town
MRC de Bonaventure**

Le conseil de la municipalité de Hope Town siège en séance ordinaire ce 6 août 2025 à 19h00.

Sont présents :

Siège n° 1 : Joanne Ross
Siège n° 2 : Lida Francoeur
Siège n° 3 : Guy Dubois
Siège n° 4 : Tracy Major
Siège n° 5 : Gisèle Delarosbil
Siège n° 6 : Élisabeth Thériault

Tous conseillers et tous présents, sous la présidence de Linda MacWhirter, mairesse.

Assiste également à la séance: Sonia Aspirot DG – Greffière trésorière, Nancy Castilloux; adjointe administrative et Jean Molloy; inspecteur.

100-2025

ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Gisèle Delarosbil, appuyé par Tracy Major et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour soit adopté.

Adoptée

101-2025

**LECTURE, ACCEPTATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 2
JUILLET 2025**

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Joanne Ross et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que les minutes du 2 juillet 2025 soient acceptées telles que rédigées et lues.

Adoptée

102-2025

COMPTES

Il est proposé par Élisabeth Thériault, appuyé par Gisèle Delarosbil et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que les comptes au montant de 9 277.04 \$ pour le mois de juillet 2025 soient acceptés et que la directrice générale soit autorisée à les payer.

Je soussignée, Sonia Aspirot DG – Greffière trésorière certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour toutes les dépenses énumérées aux listes des comptes pour approbation.

Sonia Aspirot DG – Greffière-trésorière

Adoptée

103-2025

REVENU QUÉBEC

Il est proposé par Gisèle Delarosbil, appuyé par Tracy Major et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que Sonia Aspirot, DG – Greffière-trésorière soit autorisée :

- À inscrire l'entreprise aux fichiers de Revenu Québec;
- À gérer l'inscription de l'entreprise à clicSÉCUR – Entreprises;
- À gérer l'inscription de l'entreprise à Mon dossier pour les entreprises et, généralement, à faire tout ce qui est utile et nécessaire à cette fin;
- À remplir les rôles et à assumer les responsabilités du responsable des services électroniques décrits dans les conditions d'utilisation de Mon dossier, notamment en donnant aux utilisateurs de l'entreprise, ainsi qu'à d'autres entreprises, une autorisation ou une procuration;
- À consulter le dossier de l'entreprise et à agir au nom et pour le compte de l'entreprise, pour toutes les périodes et toutes les années d'imposition (passées, courantes et futures), ce qui inclut le pouvoir de participer à toute négociation avec Revenu Québec, en ce qui concerne tous les renseignements que Revenu Québec détient au sujet de l'entreprise pour l'application ou l'exécution des lois fiscales, de la Loi sur la taxe d'accise et de la Loi facilitant le paiement des pensions alimentaires, en communiquant avec Revenu Québec par tous les moyens de

communication offerts (par téléphone, en personne, par la poste et à l'aide des services en ligne).

En conséquence, les administrateurs de la société apposent leur signature relativement à la résolution mentionnée ci-dessus.

Étant donné que tous les administrateurs de la municipalité de Hope Town qui ont le droit de voter relativement à la résolution ont signé le présent document, la résolution est adoptée et entre en vigueur (date à laquelle le dernier administrateur a signé). Un exemplaire de ce document est conservé au registre des procès-verbaux de la municipalité de Hope Town et en fait partie intégrante.

Adoptée

104-2025

BACS BLEUS

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Guy Dubois et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la municipalité commande :

- 10 bacs bleus;
- 20 roues
- 8 tiges

Adoptée

105-2025

PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE – 7 090.00 \$

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Tracy Major et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

QUE le profilage de fossés soit fait par Robert Loisel;

- Une partie de la route du Vieux Moulin;
- Une partie du Petit 2;
- Une partie du Rang 2.

Adoptée

106-2025

ACHAT D'UN 2^E ÉCRAN D'ORDINATEUR

Il est proposé par Guy Dubois, appuyé par Lida Francoeur et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que Sonia Aspirot achète un 2^e écran d'ordinateur pour le bureau administratif.

Adoptée

107-2025

CÉDER BOUT DE TERRAIN (VIEUX MOULIN EST)

Il est proposé par Joanne Ross, appuyé par Lida Francoeur et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

QUE la municipalité cède un bout de terrain à Mme Claire Molloy, à M. John O'Connell, MM. Michael et Richard Molloy, ainsi qu'à Mme Carmen McRae succession correspondant au numéro de lot suivant : 6 177 356.

QUE la DG et la mairesse soient autorisées à signer tous les documents notariés.

QUE les frais notariés ou autres sont à la charge des propriétaires

Adoptée

108-2025

AUTORISATION – CANADIAN TIRE

Il est proposé par Tracy Major, appuyé par Joanne Ross et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que Sonia Aspirot et Vernon Walker soient ajoutés comme signataires chez Canadian Tire.

Adoptée

109-2025

ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 2025-05 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 2011.09.100B « RÈGLEMENT DE ZONAGE » DE LA MUNICIPALITÉ DE HOPE TOWN (AJOUT D'USAGES PARTICULIERS : AUBERGES OU GÎTES TOURISTIQUES)

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Tracy Major et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le Règlement numéro 2025-05 modifiant le Règlement numéro 2011.09.100B « Règlement de zonage » de la municipalité de Hope Town (ajout d'usages particuliers : auberges ou gîtes touristiques) soit adopté.

Ce Règlement est disponible au bureau de la municipalité de Hope Town pour fin de consultation.

Adoptée

110-2025

ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 2025-07 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 2011.09.100B « RÈGLEMENT DE ZONAGE » DE LA MUNICIPALITÉ DE HOPE TOWN (IMPLANTATION DE BÂTIMENTS ACCESSOIRES)

Il est proposé par Guy Dubois, appuyé par Joanne Ross et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le Règlement numéro 2025-07 modifiant le Règlement numéro 2011.09.100B « Règlement de zonage » de la municipalité de Hope Town (implantation de bâtiments accessoires) soit adopté.

Ce Règlement est disponible au bureau de la municipalité de Hope Town pour fin de consultation.

Adoptée

111-2025

AUTORISATION – MARCHE TERRY FOX

Il est proposé par Joanne Ross, appuyé par Élisabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la municipalité autorise la marche Terry fox qui se déroulera le dimanche 14 septembre 2025.

Adoptée

112-2025

LEVÉE D'ASSEMBLÉE

Il est proposé par la mairesse, Linda MacWhirter que la séance soit levée : 20h00.

En signant le procès-verbal, la mairesse reconnaît avoir signée chacune des résolutions contenues dans celui-ci.

Linda MacWhirter
Mairesse

Sonia Aspirot
DG – Greffière-trésorière