Province de Québec
Municipalité de Hope Town
MRC de Bonaventure

Le conseil de la municipalité de Hope Town siège en séance ordinaire ce 2 septembre 2026 à 19 h.

Sont présents :
Siège nº 1 : Joanne Ross
Siège nº 2 : Lida Francoeur
Siège nº 3 : Guy Dubois
Siège nº 4 : Tracy Major
Siège nº 5 : Cynthia Lachance
Siège nº 6 : Élizabeth Thériault

Tous conseillers et tous présents, sous la présidence de Linda MacWhirter, mairesse.

Assiste également à la séance: Sonia Aspirot DG – Greffière trésorière, ainsi que Luc Poirier, comptable de la firme Raymond Chabot Grant Thornton (RCGT).

0121-2026 **ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour soit adopté.

Adoptée

0122 -2026 **LECTURE, ACCEPTATION ET SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX SUIVANTS : 5, 13 ET 20 AOÛT 2026**

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que les minutes du 5 août, 13 août et 20 août 2026 soient acceptées telles que rédigées et lues.

Adoptée

0123 -2026 **PRÉSENTATION ET ADOPTION DES ÉTATS FINANCIERS**

Il est proposé par Joanne Ross, appuyé par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que les « États financiers 2025 » de la Municipalité de Hope Town soient acceptés tels que rédigés et lus par la firme Raymond Chabot Grant Thornton (RCGT).

Adoptée

0124-2026 **COMPTES**

Il est proposé par Joanne Ross, appuyé par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que les comptes au montant de 22 301.01 $ pour le mois d'août 2026 soient acceptés et que la directrice générale soit autorisée à les payer.
Je soussignée, Sonia Aspirot DG – Greffière trésorière certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour toutes les dépenses énumérées aux listes des comptes pour approbation.

_____
Sonia Aspirot DG – Greffière-trésorière

Adoptée

0125-2026 **DONS**

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'octroyer 1 don de 50,00 $ à :

- Jamie Poirier (Hockey mineur) – 50.00 $

Adoptée

0126-2026 **DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE – ROUTE TENNIER (LOT : 5953198)**

Il est proposé par Cynthia Lachance, appuyé par Tracy Major et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la demande de dérogation mineure pour le lot 5 953 198 situé sur la route Tennier soit acceptée.

Adoptée

0127-2026 **CLIMAT TRAVAIL HARMONIEUX – MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES ET DE L'HABITATION – DEMANDE D'ACCOMPAGNEMENT SPÉCIALISÉ EN MÉDIATION MUNICIPALE**

VU le règlement 2026-12 relatif au Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux;

CONSIDÉRANT le cadre d'intervention du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation en matière d'aide et de soutien aux municipalités en gestion municipale;

CONSIDÉRANT la situation actuelle qui prévaut entre les membres du conseil municipal;

CONSIDÉRANT la nécessité de maintenir un climat respectueux qui encourage les échanges fructueux d'idées et d'opinions et qui focalise sur le développement de la municipalité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Guy Dubois, appuyé par Tracy Major et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

DE demander au ministère des Affaires municipales un accompagnement spécialisé en médiation municipale.

Adoptée

0128-2026 **PAVL – AVENANT N^{O} 2 À LA CONVENTION INTERVENUE**

ATTENDU QUE le conseil municipal de Hope Town a pris connaissance des modalités d'application du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

ATTENDU QUE le conseil municipal de Hope Town a pris connaissance de la convention d'aide financière, l'a signée et s'engage à la respecter;

ATTENDU QUE le 4 août 2026, la municipalité a reçu une lettre confirmant un montant de 43 079 $ d'aide additionnelle équivalant au montant d'intérêts que le bénéficiaire avait reçu moins les intérêts de placement de la somme au comptant;

Il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Cynthia Lachance et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

QUE Mme Linda MacWhirter, mairesse et Mme Sonia Aspirot DG – Greffière-trésorière, soient autorisées à signer « l'Avenant n^{o} 2 à la Convention intervenue » avec le « Ministère des Transports et de la Mobilité durable ».

Adoptée

0129-2026 **SIGNALISATION ROUTIÈRE**

Il est proposé par Guy Dubois, appuyé par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

D'ACCEPTER l'offre de service de l'entreprise « Spi Santé Sécurité » au montant de 3 877,49 $

Adoptée

0130-2026 **EMPRUNT – ÉTUDE HYDROGÉOLOGIQUE PETIT 2^{E} RANG**

ATTENDU QUE, conformément au règlement d'emprunt numéro 2025-08 approuvé par le « Ministère des Affaires et de l'Habitation » (MAMH) dans une correspondance du 3 octobre 2025;

Il est proposé par Joanne Ross, appuyée par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

QUE la Municipalité approuve l'offre de la « Caisse populaire Desjardins du Centre-sud gaspésien », soit un billet de gré à gré au montant de 49 966 $ à un taux de 6.08 % pour une période de cinq (5) ans;

QUE Mme Linda MacWhirter, mairesse et Mme Sonia Aspirot DG – Greffière-trésorière, soient autorisées à signer tous les documents nécessaires.

Adoptée

0131-2026 **OFFRE DE SERVICE - SOLUTION INFOMÉDIA**

Il est proposé par Tracy Major, appuyé par Élizabeth Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

D'ANNULER l'offre de service au montant de 949.81 $, adoptée le 5 août 2026, en raison d'une erreur de calcul de la part de Jason Henry.

D'ACCEPTER l'offre de service de « Solution Infomédia » relative à la gestion du domaine, du site Web, de la messagerie et des copies de sauvegarde. Les modalités prévoient un engagement de 3 ans pour un coût annuel de 3 226,31 $.

Adoptée

0132-2026 **PONCEAUX – ROUTE BRIÈRE (CÔTE LEGACY)**

Il est proposé par Tracy Major, appuyé par Joanne Ross et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

D'AUTORISER M. Robert Loisel à effectuer les travaux nécessaires.

Adoptée

0133-2026 **LEVÉE D'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par la mairesse, Linda MacWhirter que la séance soit levée : 20 h.
En signant le procès-verbal, la mairesse reconnaît avoir signée chacune des résolutions contenues dans celui-ci.

_____ _____

Linda MacWhirter Sonia Aspirot