

# PROJET DE PROCÈS-VERBAL

Province de Québec  
Municipalité de Hope Town  
MRC de Bonaventure

Le conseil de la municipalité de Hope Town siège en séance ordinaire ce 1 juin 2020 par téléconférence à dix-neuf heures.

Sont présents à cette téléconférence :

Larry Dow  
Margaret Hackett  
Salomon Grenier  
Elizabeth Thériault  
William Dow  
Lida Francoeur

Chacune de ces personnes s'est identifiée individuellement. Tous formant quorum, sous la présidence de Linda MacWhirter, mairesse.

Assistent également à la séance, par voie téléconférence : Sylvie Francoeur, directrice générale et secrétaire-trésorier, agit en tant que secrétaire d'assemblée.

60-2020

## **RÉUNION PAR CONFÉRENCE TÉLÉPHONIQUE**

CONSIDÉRANT le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours;

CONSIDÉRANT les décrets subséquents qui prolongent cet état d'urgence, soit jusqu'au 4 juin 2020;

CONSIDÉRANT l'arrêté ministériel numéro 2020-029, daté du 26 avril 2020, de la ministre de la Santé et des Services sociaux, qui précise que toute séance peut se tenir à l'aide d'un moyen permettant à tous les membres de communiquer immédiatement entre eux;

CONSIDÉRANT QUE selon ce même arrêté, lorsque la loi prévoit qu'une séance doit être publique, celle-ci doit être publicisée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance par conférence téléphonique.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Lida Francoeur, appuyé par Margaret Hackett et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents:

QUE la présente séance du conseil sera tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer par conférence téléphonique.

Adoptée

61-2020

## **ORDRE DU JOUR**

# PROJET DE PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par Salomon Grenier, appuyé par William Dow et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour soit adopté.

Adoptée

62-2020

## **LECTURE, ACCEPTATION ET SUIVI DES PROCÈS VERBAUX DU 4 MAI 2020**

Il est proposé par Elisabeth Thériault, appuyé par William Dow et résolu à l'unanimité des conseillers que les minutes du 4 mai 2020 soient acceptées telles que rédigées et lues.

Adoptée

63-2020

## **COMPTES**

Il est proposé par Elisabeth Thériault, appuyé par William Dow et résolu à l'unanimité des conseillers que les comptes au montant de \$19 999.11 pour le mois de mai 2020 soient acceptés et que la directrice générale est autorisée à les payer.

Je soussignée, Sylvie Francoeur, directrice générale, certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour toutes les dépenses énumérées aux listes des comptes pour approbation.

---

Sylvie Francoeur, directrice générale

Adoptée

64-2020

## **PROGRAMME RÉNORÉGION (PRR) 2020-2021**

Il est proposé par Lida Francoeur et résolu à l'unanimité des conseillers que la municipalité adhère au programme Réno-Région (PRR) 2020-2021.

Adoptée

## **POSE DE NOUVELLES LUMIÈRES DE RUE**

Nous avons fait poser de nouvelles lumières de rues aux 232, 238 et 241 Route Tennier, au 296, Chemin de la Rivière et au 251, Chemin du Vieux Moulin.

65-2020

## **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Larry Dow que la séance soit levée, 20h00. En signant le procès-verbal, la mairesse reconnaît avoir signée chacune des résolutions contenues dans celui-ci.

---

---

# PROJET DE PROCÈS-VERBAL

Linda MacWhirter  
Maire

Sylvie Francoeur  
Directrice générale